

第 38 回レーザセンシングシンポジウム 参加マニュアル

1. 参加方法

参加申し込み時にご登録いただいたメールアドレスに、Zoom ミーティングの URL をお送りします。メール内の URL をクリックしてください。

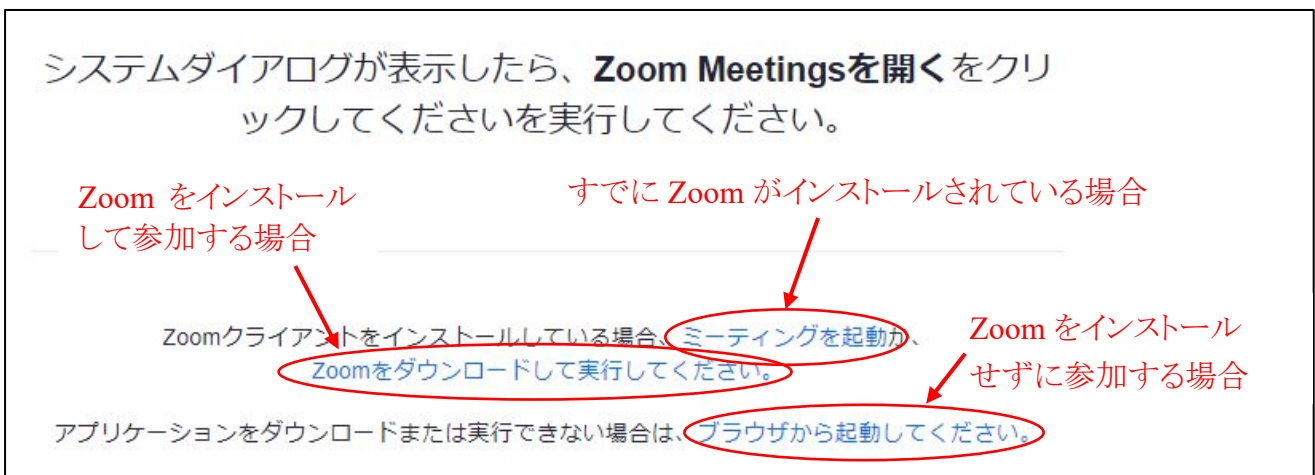


※URL は、参加者以外の方には絶対に知らせないでください。

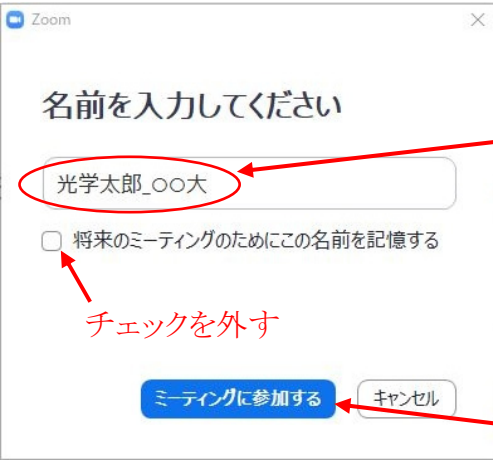
次のメッセージが表示された場合は、「Zoom Meetings を開く」をクリックしてください。



次のメッセージが表示された場合は、いずれかを選び、Zoom を起動してください。



名前を入力してください。



Zoom meeting name input dialog box. The title is "名前を入力してください". There is a text input field containing "光学太郎_〇〇大". Below it is a checkbox labeled "将来のミーティングのためにこの名前を記憶する". At the bottom are two buttons: "ミーティングに参加する" and "キャンセル".

「名前_所属機関」を入力
※所属機関名は略称で構いません。

チェックを外す

入力が完了したらクリック

【参考】 名前は、Zoom ミーティング参加後に変更することもできます。

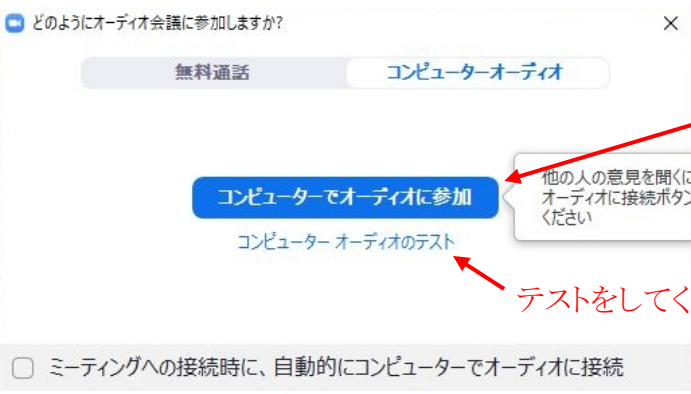


Zoom meeting interface showing the participant list. The meeting title is "主催：レーザセンシング学会". The participant list shows 5 participants, with "光 光学太郎_〇〇大 (自分)" circled in red. A "詳細" button is also circled in red.

このボタンをクリックすると参加者リストが表示されます。

お名前をご確認いただき、修正が必要な場合は、「詳細」から変更をお願いします。

オーディオに参加してください。



Zoom audio connection dialog box. The title is "どのようにオーディオ会議に参加しますか?". There are two tabs: "無料通話" and "コンピューターオーディオ". The "コンピューターオーディオ" tab is selected. There are two buttons: "コンピューターでオーディオに参加" and "コンピューターオーディオのテスト". A checkbox at the bottom is labeled "ミーティングへの接続時に、自動的にコンピューターでオーディオに接続".

テスト後に、参加をクリック

他の人の意見を聞くにオーディオに接続ボタンください

テストをしてください。

Zoom の機能と設定をご確認ください。

Zoom ミーティング

LSS事務局 の画面を表示しています オプションを表示

全画面表示の開始

JLSS
38th JAPANESE LASER SENSING SYMPOSIUM

第38回 レーザセンシングシンポジウム

2020年9月3日~4日
オンライン開催

主催：レーザセンシング学会

LRSJ
Laser Radar Society of Japan レーザセンシング学会

発表時に、自分の PC 画面を参加者と共有するときに使います。

退出する場合は、ここをクリック。

自分の PC のカメラの ON/OFF ができます。

発表時以外は、ミュートにしておいてください。

参加者リストを表示できます。

参加者同士でコメントのやりとりができます。

録画・録音は禁止です。使わないでください。

ミュート解除

ビデオの開始日時

参加者 5

チャット

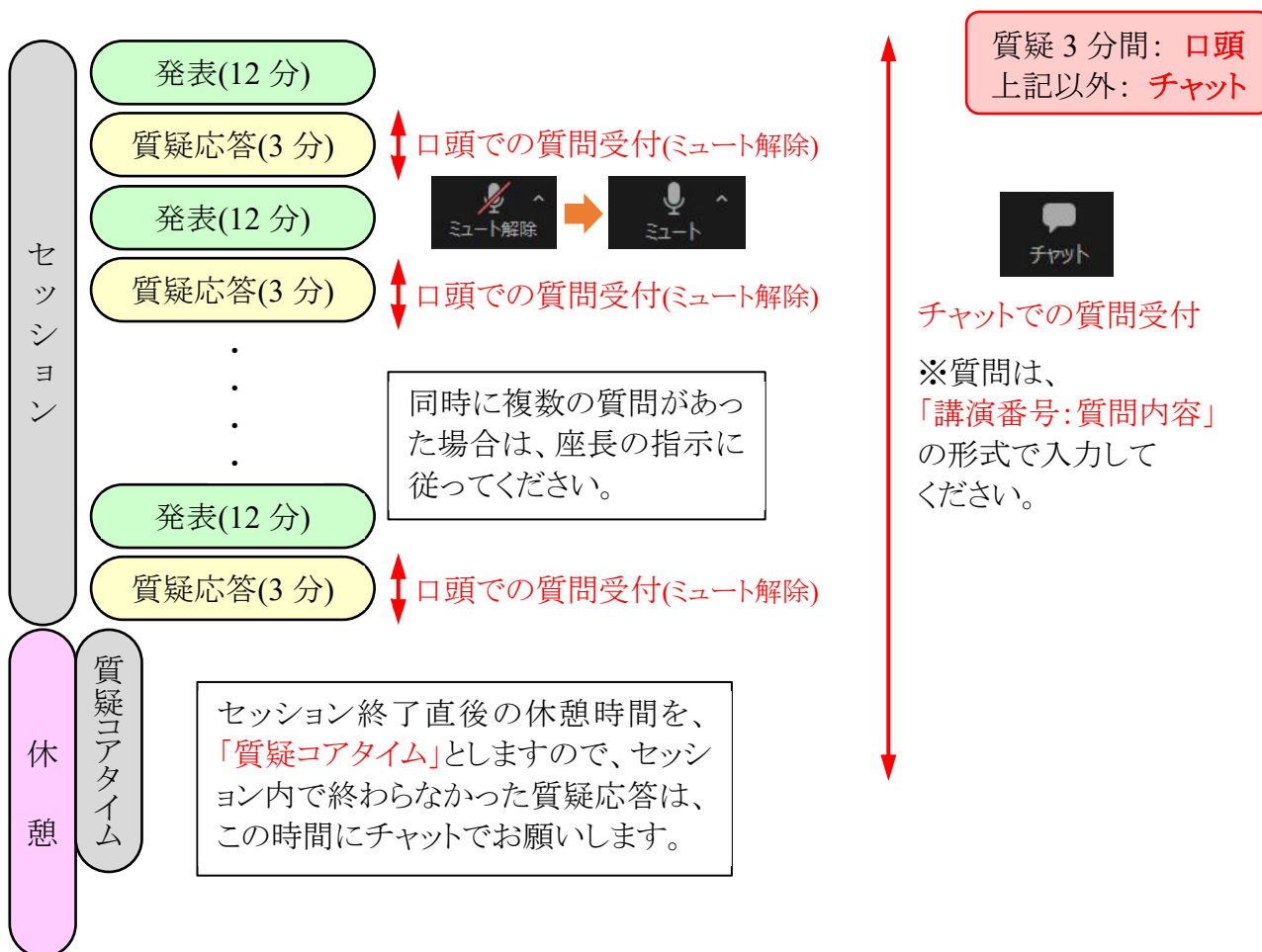
画面の共有

レコーディング

退出

2. 質疑応答

セッション中の質疑応答は、次のいずれかの方法でお願いします。また、座長から指示があった場合には、それに従ってください。

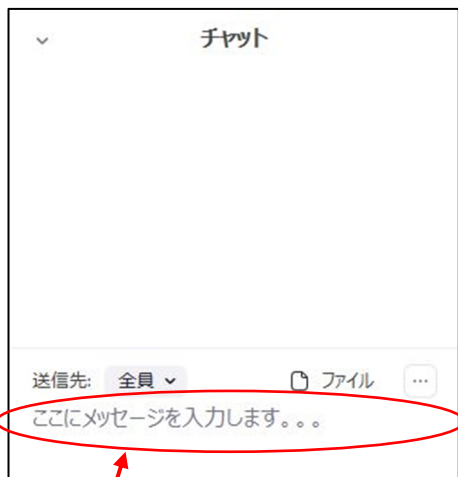


質問への回答は、次のいずれかの方法で行われます。

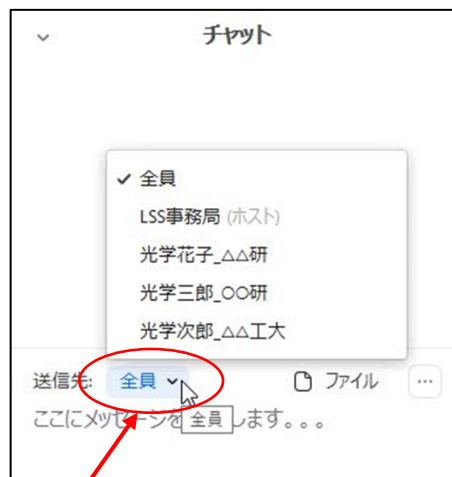
	口頭で回答	チャットで回答
質疑時間(3分間)	○	△ (時間内に回答できなかった質問)
セッション中 (質疑時間以外)	×	○
質疑コアタイム	×	○

3. チャットの利用方法

チャット機能を利用した質問は、次のように行ってください。

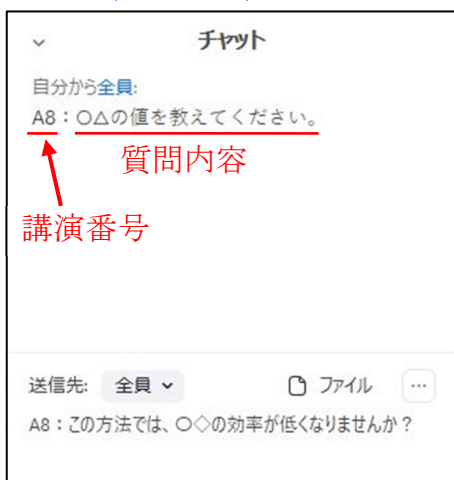


ここに質問を入力して、「Enter」を押すと、質問が送信されます。
※質問は、「講演番号:質問内容」の形式で入力してください。



送信先を、全員または個人から選ぶこともできます。
※送信前に選択してください。

チャット(質疑応答)の例 1



チャット(質疑応答)の例 2

